

O MONUMENTO



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE MARIANA

Instituído pela Lei 2.972 de 17 de Junho de 2015

Edição nº 439 de 18 de Abril de 2017

Autor da publicação: Kíria Ribeiro dos Santos - Assessoria de Comunicação

Publicações Prefeitura de Mariana

Licitações: Inexigibilidade e Dispensa

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº004 /2017 FUNPREV

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº004 /2017 FUNPREV - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA - Fica ratificada a dispensa de licitação para Contratação de serviço locação de máquinas copiadora reprográfica, bem como tonner, cilindro, revelador, e peças de reposição e franquia mensal de 3000(três mil) cópias, da empresa Liberino Lopes Valente Júnior, CNPJ: 02.904.254-0001-60, Valor de R\$360,00 (trezentos e sessenta reais) mensal mais 0,12(doze centavos) cada cópia excedente. Fundamentação Legal: Art. 24, II da Lei 8666/93 e suas alterações. Mariana, 29/09/2016. Leandra Aparecida Saraiva Martins-Coordenadora do FUNPREV.

Processo Seletivo: Editais

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 10/2017

SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA Nº 001/16

A Prefeitura Municipal de Mariana, considerando a Portaria 002 de 29 de março de 2016 da Secretaria Municipal de que dispuseram sobre a homologação do Resultado Final da Seleção Pública Simplificada, aberta pelo Edital nº 001/16 de 11 de fevereiro de 2016, convoca os candidatos aprovados abaixo relacionados para a celebração de contrato temporário no Município de Mariana para a apresentação dos seguintes documentos originais e xerox: a) original e fotocópia da carteira de identidade ou de documento único equivalente, de valor legal, com fotografia; b) original e fotocópia do CPF próprio; c) duas fotografias 3x4 recente; d) original e fotocópia do título de eleitor com comprovante de votação na última eleição, dos dois turnos, quando houver, ou comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral; e) original e fotocópia do certificado de reservista ou documento equivalente, se do sexo masculino; f) original e fotocópia de certidão de casamento, se for o caso; g) original e fotocópia de documento comprobatório de trabalho, no setor público ou privado (Carteira de Trabalho ou Contrato de Trabalho por tempo determinado), anterior ao serviço público municipal; h) original e fotocópia do PIS/PASEP ou NIT, caso seja cadastrado; i) original e fotocópia do comprovante de Contribuição Sindical, quando pago; j) original e fotocópia do comprovante de residência atualizado; k) fotocópia, autenticada em cartório, de documentação comprobatória de

escolaridade, conforme habilitação exigida para o cargo; l)Cartão de vacinação(filhos menores de 5 anos) m)Declaração Escolar (filhos maiores de 5 anos e menores de 14) e número da conta Itaú no ato da recepção, nos dias; **19/04/2017 a 27/04/17** no horário de **8h00h às 11:30 e de 13:00h às 17h00**, na **Secretaria Municipal de Administração, localizada no 2º pavimento do Paço Municipal, localizada na Praça JK, s/n - Centro, Mariana-MG.**

ENFERMEIRO

Classif.	Nome.	Data de nasc.
1º	PRISCILA MARA DOMINGOS	23/06/1982