

O MONUMENTO



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE MARIANA
Instituído pela Lei 2.972 de 17 de Junho de 2015
Edição nº 1989 de 02 de Fevereiro de 2022
Autor da publicação: Amanda Gabriela Fernandes Carneiro

Publicações Câmara de Mariana

Legislação: Portarias

Legislação: Portarias

PORTARIA Nº 06/2022

EXONERA SERVIDORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARIANA

O Vereador Ronaldo Alves Bento, Presidente da Câmara Municipal de Mariana, no uso das suas atribuições legais e regimentais, em pleno exercício do seu cargo e na forma da Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Fica exonerada a servidora Taymara das Graças Silva Gonçalves, ocupante do cargo em comissão de Assessor de Gabinete I, lotada no Gabinete Parlamentar do Vereador Gilberto Mateus Pereira, a partir do dia 31/01/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Mariana, 01 de Fevereiro de 2022.

Ronaldo Alves Bento

Presidente da Câmara Municipal de Mariana

Legislação: Portarias

Legislação: Portarias

PORTARIA Nº 07/2022

EXONERA SERVIDORAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARIANA

O Vereador Ronaldo Alves Bento, Presidente da Câmara Municipal de Mariana, no uso das suas atribuições legais e em pleno exercício do seu Cargo, na forma da Lei, RESOLVE:

Art. 1º - Ficam exoneradas as servidoras abaixo relacionadas, lotadas no Gabinete Parlamentar do Vereador José Antunes Vieira, a partir do dia 31/01/2022.

Taryn Batista Maia da Silva	Assessor de Gabinete I
Poliane Oliveira Nascimento	Assessor de Gabinete II

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Publique-se.

Mariana, 01 de Fevereiro de 2022.

Ronaldo Alves Bento

Presidente da Câmara Municipal de Mariana

Legislação: Portarias

Legislação: Portarias

PORTARIA Nº 08/2022

NOMEIA SERVIDORAS NA CÂMARA MUNICIPAL DE MARIANA

O Vereador Ronaldo Alves Bento, Presidente da Câmara Municipal de Mariana, no uso das suas atribuições legais e em pleno exercício do seu Cargo, na forma da Lei, RESOLVE:

Art. 1º - Ficam nomeadas as senhoras abaixo relacionadas para os cargos em comissão lotados no Gabinete Parlamentar do Vereador José Antunes Vieira, a partir do dia 01/02/2022.

Taryn Batista Maia da Silva	Assessor de Gabinete II
Poliane Oliveira Nascimento	Assessor de Gabinete I

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Publique-se.

Mariana, 01 de Fevereiro de 2022.

Ronaldo Alves Bento

Presidente da Câmara Municipal de Mariana

Licitações: Pregão Presencial

Licitações: Pregão Presencial

Aviso de Licitação

Pregão Presencial nº 01 /2022

Processo nº 03 de 2022

A Câmara Municipal de Mariana, por intermédio de sua Pregoeira informa que realizará Pregão Presencial nº 001 de 2022, sendo o **Objeto**: contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de locação de máquinas multifuncionais profissionais a laser (copiadora/impressora/scanner), inclusos insumos (toner, cilindro e outros), exceto papel, por um período de 12 meses, conforme quantidade e especificações contidas no Edital e Termo de Referência, para atender a demanda Câmara Municipal de Mariana. Sessão de abertura ocorrerá no dia 14 de fevereiro às 9hs, na Sede da Câmara de Mariana, Rua Hέλvio Moreira Moraes, 358 - Vila do Carmo. Dúvidas, informações e Solicitação do Edital podem ser feitas: pelo telefone: (31)

3557-6216 ou encaminhadas para o e-mail: licitacoes.camarademariana@gmail.com. Mariana, 01 fevereiro de 2021 - Sandra Aparecida dos Reis - Pregoeira.

Publicações Prefeitura de Mariana

Concurso Público: Editais

Concurso Público: Editais

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 23/2022

CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PROFISSIONAIS DO MUNICÍPIO DE MARIANA SEGUINDO LISTA DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019

- A Prefeitura Municipal de Mariana CONVOCA para comprovação dos requisitos necessários à CONTRATAÇÃO para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, seguindo ordem de classificação no CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº001/2019, nos termos do artigo 5º, parágrafo único da LC Municipal nº 175/2018, os candidatos listados abaixo: :

Auxiliar de Laboratório:

Nome:	Data de nascimento:
ROBERTA CRISTINA VALBUZA	17/02/1991
FERNANDA IGLESIAS RODRIGUES	02/09/1996

Os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos originais:

- ASO(ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL), admissional **sem restrições, encaminhado pela Secretaria de Administração (no ato da entrega da documentação) e expedido pelo médico oficial da Prefeitura Municipal de Mariana**. Só poderá ser contratado aquele que for julgado apto física e mentalmente, para o exercício da função;
- 02 fotos 3x4 recente;
- **Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública**, para os fins do disposto no art. 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal e guia de contratação, **ficha de qualificação de contrato/nepotismo, e declaração de bens (disponibilizados e**

preenchidos na Secretaria de Administração no ato da entrega de documentação):

- Disponibilização de **EMAIL E TELEFONE;**

ORIGINAL E CÓPIA:

- Carteira de Trabalho;
- Guia/Extrato PIS/PASEP(**ATUALIZADA EMITIDA PELA CEF OU BB**);
- CPF próprio **e de TODOS os dependentes e CONJUGE;**
- Carteira de Identidade (necessária data de expedição);
- Título Eleitoral e Comprovante de Votação na última eleição ou certidão de quitação com a Justiça Eleitoral;
- Certificado de reservista (sexo masculino);
- Declaração Escolar (filhos maiores de 5 anos e dependentes de qualquer idade);
- Cartão de Vacinação atualizado próprio (2 vias) e de Filhos menores de 5 anos;
- Certidão de Nascimento (própria e de todos os dependentes) e de Casamento (se for o caso devidamente averbada);
- Comprovante de Residência Atualizado (90dias);
- Documentação comprobatória de escolaridade, sendo este o Certificado de Conclusão do Curso e Registro Profissional, correspondente a função a que concorre, quando do exercício da atividade profissional do candidato o exigir;
- Comprovante de regular situação de inscrito no órgão de classe respectivo, quando do exercício da atividade profissional do candidato o exigir;
- Número da conta Corrente no Banco Itaú - (**se não possuir a Secretaria de Administração encaminhará carta de abertura de conta salário**)

Os candidatos deverão comparecer nas datas 02 e 03 de fevereiro de 2022 no horário de 8h00h às 11:00 e de 13:00h às 16:00h, na Secretaria Municipal de Administração, localizada no 2º pavimento do Paço Municipal, localizada na Praça JK, s/n - Centro, Mariana-MG

Legislação: Portarias

Legislação: Portarias

PORTARIA N° 09, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2022.

“Dispõe sobre a composição atual do Comitê de Investimentos. ”

Considerando a instituição do regime jurídico do servidor público do município de Mariana - Regime

Estatutário, a partir do dia 01/01/2002.

Considerando a instituição do Regime Próprio de Previdência Social e criação do Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Mariana - FUNPREV, Lei Complementar 064/2008.

Considerando a reestruturação do Regime Próprio de Previdência Social, e a criação do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana - IPREV MARIANA, Lei Complementar 173/2018 e nº 190/2019.

CONSIDERANDO o pedido de renúncia de **Elizangela Sara Lana Gomes**, membro do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana-IPREV Mariana e a necessidade de designar um substituto.

CONSIDERANDO a indicação do Conselho Municipal de Previdência na ata de 12 de janeiro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a servidora **Edilene Barbosa Toríbio**, como membro do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana-IPREV Mariana em substituição a **Elizangela Sara Lana Gomes**.

Art. 2º - O Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana-IPREV Mariana será composto pelos seguintes membros:

- Diego da Silva Carioca
- Edilene Barbosa Toríbio
- Flávio Augusto de Assis Rocha
- Natália Clarice de Araújo Batista
- Patrick Menezes Alexandrino

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MANDO, portanto, a quem o cumprimento desta pertencer, que o cumpra ou faça cumprir, tão inteiramente como nela se declara.

Elizangela Sara Lana Gomes

Diretora Presidente

Processo Seletivo: Editais

Processo Seletivo: Editais

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 22/2022

SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA Nº 01/2018

A Prefeitura Municipal de Mariana convoca os candidatos da Seleção Pública Simplificada nº 01/2018, homologada pelo Decreto Nº 9545 de 12 de novembro de 2018, para celebração de **CONTRATO TEMPORÁRIO**, conforme preconiza a Lei Complementar Municipal nº175 de 16 de Março de 2018, bem como os dispostos no item 2.3 do Edital 001/2018.

Os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos originais:

- ASO (ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL) , admissional **sem restrições, encaminhado pela Secretaria de Administração (no ato da entrega da documentação) e expedido pelo médico oficial da Prefeitura Municipal de Mariana**. Só poderá ser contratado aquele que for julgado apto física e mentalmente, para o exercício da função;
- 02 fotos 3x4 recente;
- **Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública**, para os fins do disposto no art. 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal e guia de contratação, **ficha de qualificação de contrato/nepotismo, e declaração de bens (disponibilizados e preenchidos na Secretaria de Administração no ato da entrega de documentação)**;
- Disponibilização de **EMAIL E TELEFONE**;

ORIGINAL E CÓPIA:

- Carteira de Trabalho;
- Guia/Extrato PIS/PASEP **(ATUALIZADA EMITIDA PELA CEF OU BB)**;
- CPF próprio **e de TODOS os dependentes e CONJUGE**;
- Carteira de Identidade (necessária data de expedição);
- Título Eleitoral e Comprovante de Votação na última eleição ou certidão de quitação com a Justiça Eleitoral;
- Certificado de reservista (sexo masculino);
- Declaração Escolar (filhos maiores de 5 anos e dependentes de qualquer idade);
- Cartão de Vacinação atualizado próprio (2 vias) e de Filhos menores de 5 anos;
- Certidão de Nascimento (própria e de todos os dependentes) e de Casamento (se for o caso devidamente averbada);
- Comprovante de Residência Atualizado (90 dias);
- Documentação comprobatória de escolaridade, sendo este o Certificado de Conclusão do Curso e Registro Profissional, correspondente a função a que concorre, quando do exercício da atividade profissional do candidato o exigir;
- Comprovante de regular situação de inscrito no órgão de classe respectivo, quando do exercício da atividade profissional do candidato o exigir;
- Número da conta Corrente no Banco Itaú - **(se não possuir a Secretaria de Administração encaminhará carta de abertura de conta salário)**

Nas datas 02 e 03 de fevereiro de 2022 no horário de 8h00h às 11:00 e de 13:00h às 16:00h, na Secretaria Municipal de Administração, localizada no 2º pavimento do Paço Municipal, localizada na Praça JK, s/n - Centro, Mariana-MG.

Educador Social - Nível Médio :

Nome:	Data de nascimento:
FELIPE TRINDADE SANTOS	10/02/1988
BIANCA VANDERLEI GUEDES	05/09/1992

Nutricionista:

Nome:	Data de nascimento:
DANIELA DA COSTA DE OLIVEIRA	24/12/1994
BRUNA CLEMENTE COTA	29/03/1996

Publicações Diversas: Extratos de Contratos e Convênios

Publicações Diversas: Extratos de Contratos e Convênios

IPREV MARIANA - EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 003/2020, Empresa: Web Mídias e Sistemas LTDA. Objeto: Contratação de empresa de serviço de web site institucional do IPREV MARIANA- INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE MARIANA. DATA DE ASSINATURA:28/01/2022; PRAZO DE VIGÊNCIA: 03/02/2022 À 02/ 02/ 2023. VALOR: R\$ 20.500,00 (Vinte Mil e Quinhentos Reais), inciso II, do art. 57 da Lei Federal Nº 8.666/93, e Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e demais disposições legais pertinentes, em conformidade com o PRC. 008/2019, Pregão Presencial nº005/2019, homologada em 24 de janeiro de 2020. Elizangela Sara Lana Gomes, Diretora Presidente do IPREV MARIANA.

IPREV MARIANA - EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 005/2021, Empresa: FAC CONSULTORIA E SISTEMAS LTDA-ME. CNPJ: 11.519.500/0001-50. Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de censo previdenciário dos servidores ativos e seus dependentes, vinculados ao IPREV MARIANA, com vistas a atualização da base de dados cadastrais de 2060 segurados. DATA DE ASSINATURA: 21/01/2022; PRAZO DE VIGÊNCIA: 01/02/2022 à 01/ 04/ 2022. Fund. Legal: Inciso II, art. 57 da Lei Federal Nº 8.666/93, e Lei Federal nº 9.648/98, em conformidade com o PRC. 005/2021, Pregão Presencial nº002/2021, homologada em 24 de junho de 2022. Elizangela Sara Lana Gomes, Diretora Presidente do IPREV MARIANA.

IPREV MARIANA - 1º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 006/2021, Empresa: CRÉDITO E MERCADO GESTÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS LTDA. CNPJ: 11.340.009/0001-68. Objeto:

Contratação de empresa especializada em serviços de consultoria financeira de investimentos para assessorar o Instituto Previdenciário dos servidores Públicos de Mariana- IPREV MARIANA, no processo de administração e gestão da carteira de investimentos de acordo com os preceitos legais estabelecidos, atendendo a exigência da secretaria da previdência, assim como, no assessoramento para elaboração da política Anual de investimentos, e através de metodologia definida, produzir análise e diagnóstico a respeito dos recursos que integram a carteira de investimentos do RPPS conforme a natureza e as características dos ativos. DATA DE ASSINATURA: 31/01/2022; PRAZO DE VIGÊNCIA 12 MESES. Fund. Legal: art. 57, inciso II, art. 65, inciso I, alínea “a” da Lei Federal Nº 8.666/93, em conformidade com o PRC. 007/2021, Pregão Presencial nº03/2021, homologada em 31 de agosto de 2021. Elizangela Sara Lana Gomes, Diretora Presidente do IPREV MARIANA.